

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центра цифровых компетенций, определяет его задачи, функции, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. **Центр цифровых компетенций** (далее по тексту – центр) является структурным подразделением ТГАСУ, созданным для развития, продвижения и интеграции сквозных цифровых технологий в образовательную и научную деятельность по следующим направлениям:

- Технологии информационного моделирования (ТИМ);
- Искусственный интеллект (ИИ);
- Обработка пространственных данных и беспилотные авиационные системы (ОПД и БАС);
- и другим направлениям в рамках Программы развития ТГАСУ.

1.3. Центр возглавляет непосредственно директор, который назначается и освобождается приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

1.4. Общее руководство и контроль за деятельностью центра возложено на проректора по учебной работе.

1.5. Состав и штатную численность центра утверждает ректор по представлению директора центра и проректора по учебной работе.

1.6. Центр действует в соответствии с Уставом ТГАСУ, основными нормативно-методическими документами, правилами внутреннего распорядка ТГАСУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

1.7. Центр осуществляет свою деятельность на основании принципов научной обоснованности, инновационности, интеграции образования, науки и промышленности, социальной ответственности и устойчивого развития.

1.8. Деятельность центра по достижению целей и решению задач, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется на основе взаимодействия с институтами, факультетами, профильными структурными подразделениями, а также руководителями образовательных программ ТГАСУ. Указанные подразделения и должностные лица участвуют в реализации мероприятий центра в пределах своей компетенции, определенной Уставом и локальными нормативными актами университета. Центр выступает координирующим звеном, обеспечивая организационную, методическую и технологическую поддержку совместной деятельности.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями деятельности центра являются:

2.1.1. Обеспечение развития в области цифровых технологий в ТГАСУ путем интеграции ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений в образовательные и научно-исследовательские процессы.

2.1.2. Формирование и развитие цифровых компетенций у обучающихся, работников университета, необходимых для решения прикладных и исследовательских задач в условиях цифровой экономики.

2.1.3. Создание инновационной экосистемы для генерации знаний, разработки и внедрения прорывных цифровых решений в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений.

2.2. Для достижения поставленных целей центр решает следующие задачи:

2.2.1. Внедрение ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений в учебные планы и рабочие программы дисциплин всех уровней образования (бакалавриат, магистратура, аспирантура, ДПО) с использованием передовых технологий и методов, в партнёрстве с лидерами индустрии.

2.2.2. Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров (включая работников университета и внешних специалистов) по работе с отечественным и иностранным программным обеспечением и оборудованием по направлениям ТИМ, ИИ, ОПД, БАС, а также иным актуальным цифровым направлениям.

2.2.3. Реализация проектного обучения и формирование междисциплинарных команд (студенты, аспиранты, преподаватели, промышленные партнеры) для решения реальных производственных и исследовательских задач с использованием сквозных цифровых технологий (ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и другие направления).

2.2.4. Содействие трудоустройству выпускников, обладающих высоким уровнем цифровых компетенций в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений в профильные организации и на предприятия-партнеры.

2.2.5. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также реализация инновационных проектов в сфере цифровых технологий, включая разработку алгоритмов искусственного интеллекта для строительства, методов обработки пространственных данных, совершенствование технологий информационного моделирования, развитие беспилотных систем и других перспективных направлений.

2.2.6. Обеспечение междисциплинарного взаимодействия кафедр и структурных подразделений для реализации совместных цифровых проектов и проведения комплексных исследований с использованием технологий ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений.

2.2.7. Создание и развитие экспериментальной и лабораторной базы, включая полигоны для отработки технологий БАС и обработки пространственных данных, центров коллективного доступа к высокопроизводительным вычислительным ресурсам, а также инфраструктуры для развития других цифровых направлений.

2.2.8. Содействие коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, поддержка студенческих стартапов и малых инновационных предприятий в сфере ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других цифровых технологий.

2.2.9. Установление сотрудничества и взаимодействие с промышленными партнерами, органами власти, институтами развития и научными организациями для реализации совместных проектов, практического применения разработок, экспертизы и трудоустройства выпускников в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других цифровых направлений.

2.2.10. Продвижение и популяризация использования ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений в образовательной, научной и проектной деятельности ТГАСУ через внутренние информационные каналы и внешние коммуникации.

2.2.11. Организация и проведение научно-образовательных и профессионально-ориентированных мероприятий (конференций, семинаров, мастер-классов, воркшопов, хакатонов, олимпиад и чемпионатов), направленных на вовлечение обучающихся, работников университета в профессиональное сообщество, обмен опытом и популяризацию цифровых технологий по направлениям ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и другим.

2.2.12. Популяризация цифровых технологий и привлечение талантливой молодежи (школьников, студентов) к научно-техническому творчеству и ранней профориентации по направлениям ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и иным перспективным цифровым направлениям.

2.2.13. Разработка локальных нормативных актов, методических рекомендаций и стандартов по внедрению и эффективному использованию цифровых технологий (ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и другие направления) в образовательный и научный процессы университета.

2.2.14. Проведение мониторинга и анализа эффективности использования цифровых технологий в структурных подразделениях университета, подготовка предложений по их развитию и обновлению материально-технической базы с учетом актуальных тенденций в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других направлений.

3. Права и обязанности центра

3.1. Ответственность за качество и своевременное выполнение задач центра, предусмотренных настоящим положением, несет директор центра цифровых компетенций.

3.2. Центр в лице директора центра имеет право:

3.2.1. Использовать закрепленные за центром помещения, оборудование и программно-аппаратные средства в образовательных, научных, исследовательских и просветительских целях.

3.2.2. Разрабатывать, лицензировать и предлагать к внедрению новые образовательные программы и курсы по направлениям ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и другим направлениям цифрового развития.

3.2.3. Осуществлять мониторинг и оценку качества образовательных программ в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других цифровых направлений, а также инициировать их актуализацию на основе анализа следующих аспектов:

- соответствие содержания актуальным профессиональным стандартам и требованиям рынка труда;

- наличие практико-ориентированных модулей (проектов, кейсов, симуляторов), обеспечивающих интеграцию реальных задач в обучение;

- степень вовлеченности студентов в решение реальных производственных задач и проектов;

- реализация междисциплинарного подхода для формирования у обучающихся широкого спектра цифровых компетенций;

- наличие в содержании программ элементов, направленных на формирование критического мышления и навыков работы с цифровыми технологиями.

3.2.4. Участвовать в конкурсах, грантах и государственных программах для финансирования научных, образовательных и инфраструктурных проектов по направлениям деятельности центра.

3.2.5. Устанавливать партнёрства с внешними организациями (индустриальными партнерами, научными центрами, органами власти) для проведения исследований, внедрения новых цифровых технологий и организации практик и стажировок обучающихся.

3.2.6. Пользоваться имуществом, оборудованием и специализированным программным обеспечением, необходимым для осуществления профильных научных работ и образовательной деятельности.

3.2.7. Использовать выделенные центру денежные средства в соответствии с требованиями, установленными в университете, в целях выполнения планируемых показателей:

- оплаты публикаций в научных журналах и изданиях, индексируемых в РИНЦ, ВАК, Scopus, Web of Science и Белого списка;

- оплаты командировочных расходов при поездках на научно-практические конференции, форумы и стажировки;

- закупки необходимого оборудования, расходных материалов и программного обеспечения;

- организации мероприятий (конференций, хакатонов, мастер-классов) по направлениям ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и другим.

3.2.8. Оказывать услуги по выполнению НИОКР в соответствии с Уставом университета и действующим законодательством РФ.

3.2.9. Обеспечивать научное, учебно-методическое и экспертно-консультационное сопровождение учебных процессов в области своей специализации.

3.2.10. Распространять результаты научных исследований и разработок через публикации, выступления на конференциях, выставках и иных профессиональных мероприятиях.

3.2.11. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений ТГАСУ информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения задач, возложенных на центр.

3.2.12. Привлекать в установленном порядке для осуществления своей деятельности обучающихся, работников университета, а также внешних экспертов и специалистов (по согласованию с руководством).

3.2.13. Вносить на рассмотрение ректора и проректора по учебной работе предложения по вопросам совершенствования цифрового развития университета, развития материально-технической базы и кадрового обеспечения.

3.2.14. Инициировать создание временных творческих коллективов и проектных групп для решения конкретных задач в области ТИМ, ИИ, ОПД, БАС и других цифровых направлений.

3.2.15. Обеспечивать соблюдение академической этики и стандартов качества в образовательной и научной деятельности, а также контроль за соблюдением законодательства об авторском праве и интеллектуальной собственности.

3.3. Центр обязан:

3.3.1. Строго выполнять возложенные на него задачи и функции в соответствии с настоящим Положением, Уставом ТГАСУ и иными локальными нормативными актами.

3.3.2. Соблюдать права работников центра и иных работников университета, обеспечивать безопасные условия труда и его оплату в соответствии с трудовым законодательством РФ и штатным расписанием.

3.3.3. Обеспечивать безопасность жизни и здоровья работников центра и обучающихся во время выполнения ими своих должностных обязанностей и в процессе образовательной деятельности.

3.3.4. Обеспечивать сохранность, эффективное использование и своевременное обновление переданного центру имущества, оборудования и программного обеспечения для ведения научной, образовательной и просветительской деятельности.

3.3.5. Своевременно и качественно предоставлять отчетность о своей деятельности по запросам ректора, проректора по учебной работе и иных уполномоченных органов управления ТГАСУ.

3.3.6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

3.3.7. Обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей известной в процессе выполнения работ, в случаях, предусмотренных законодательством РФ или договорами с партнерами.

3.4. Права и обязанности работников центра определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке, и трудовыми договорами.

4. Взаимоотношения центра с другими структурными подразделениями

4.1. Центр взаимодействует со структурными подразделениями университета, организациями и учреждениями по вопросам, возникающим при решении задач и выполнении функций, возложенных на центр цифровых компетенций.

5. Ответственность

5.1. Директор центра:

5.1.1. Подотчетен в своей деятельности проректору по учебной работе ТГАСУ.

5.1.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью центра и несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на центр.

5.1.3. Обеспечивает соблюдение в деятельности центра законодательства Российской Федерации, Устава и локальных актов университета, выполнение решений органов управления ТГАСУ.

5.1.4. Вносит предложения о совершенствовании деятельности центра, повышении эффективности его работы.

5.1.5. Вносит предложения о штатном расписании, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников центра, наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.1.6. Решает вопросы финансового и материально-технического обеспечения деятельности центра.

5.1.7. Обеспечивает выполнение обязательств по работам (услугам), по которым выполняются (оказываются) работниками центра.

5.1.8. Определяет должностные обязанности работников центра и представляет их должностные инструкции на утверждение руководству университета.

5.1.9. Обеспечивает соответствующий документооборот для учета денежных средств центра.

5.1.10. Обеспечивает ведение делопроизводства в установленном порядке.

5.1.11. Осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными актами университета и настоящим Положением.

5.2. Директор центра несет ответственность за:

5.2.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей.

5.2.2. Причинение университету материального ущерба.

5.2.3. Правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций.

5.2.4. Превышение предоставленных полномочий.

5.2.5. Разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны.

5.2.6. Нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, Правил внутреннего распорядка.

5.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными актами университета.

5.3. Директор центра ежегодно, не позднее сроков и в порядке, утвержденных локальными актами университета, обязан представлять отчет о результатах деятельности центра за прошедший год.

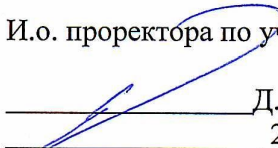
6. Изменения и дополнения

6.1. Настоящее Положение, а также внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждаются ректором университета и осуществляются в случаях:

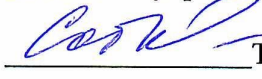
- изменения названия структурного подразделения;
- реорганизации университета или структурного подразделения;
- необходимости актуализации настоящего Положения.

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе


_____ Д.Н. Песцов
_____ 2026 г.

Начальник управления кадров


_____ Т.Л. Соболева
_____ 2026 г.

Начальник правового управления


_____ С.В. Кулинич
_____ 2026 г.

Начальник финансово-экономического управления


_____ О.Г. Казакова
_____ 2026 г.